



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL
Conselho Municipal de Assistência Social

Praça Antonio Prado, 33, 14º Andar - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01010-010
Telefone:

COMUNICADO - COMAS-SP Nº 307/2024

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SÃO PAULO - COMAS-SP, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES, E DE ACORDO COM O DISPOSTO NA LEI Nº12.524 DE 01.12.1997, REGULAMENTADA PELO DECRETO Nº38.877 DE 21.12.1999; COM AS DISPOSIÇÕES DO ARTIGO 27 E INCISOS XI E XIV DO ARTIGO 28 DO SEU REGIMENTO INTERNO, TORNA PÚBLICA A ATA DA REUNIÃO DA PLENÁRIA ORDINÁRIA DO DIA 05 DE NOVEMBRO DE 2024 (TERÇA-FEIRA), DAS 13H ÀS 17H, VIRTUALMENTE POR MEIO DE PLATAFORMA DIGITAL E USO DO APLICATIVO TEAMS.

ATA Nº 027 DA PLENÁRIA ORDINÁRIA DO DIA 05 DE NOVEMBRO DE 2024.

Pauta da plenária ordinária do dia 05/11/2024

A reunião foi iniciada em segunda chamada às 13:30 pelo presidente Marcelo Panico que solicitou à Secretaria Executiva a verificação de quórum e registro das justificativas, conforme consta em Comunicado COMAS/SP nº 255/2024.

MARCELO PANICO

PRESIDENTE - COMAS/SP

Pauta da plenária do dia 05/11/2024

1. Secretaria Executiva: Verificação de quórum e registro das justificativas

Conselheiros da Sociedade Civil

ANA CAROLINA DA SILVA MANDETTA

CAMILA SOUZA DO NASCIMENTO

KAREN SALES CORREIA STEIN

SOLANGE CRISTINA CASTRO SAMPAIO

FLÁVIA MARIA DE MOURA REIS

MARCELO PANICO

REGINA CONCEIÇÃO DA PAIXÃO GOMES

Conselheiros do Poder Público

GUSTAVO FELICIO FERREIRA PINTO - SMADS - TITULAR

LORENA CONCEIÇÃO DOS SANTOS - SMADS - SUPLENTE

BIANCA APARECIDA PEREIRA LIMA – SMDHC - TITULAR

Ausências Justificadas

DARLENE TERZI DOS ANJOS AFONSO CAZARINI

ÉRICA BUENO DA SILVA

SÉRGIO LUIZ MENDES DOS SANTOS

ISABELA CALIL QUINTINO

SECRETARIA EXECUTIVA
Dimar Bérqamo Júnior
Josefa Alves Amorim
Renata Aparecida Rodrigues Evangelista
Valter Luiz Junior

CONVIDADOS	REPRESENTAÇÃO
Gabriela Ruiz	ISBET
Laurenice	Assistente Social do Projeto Cerzindo

1. Composição da mesa de deliberação

COMPOSIÇÃO DA MESA - SOCIEDADE CIVIL

ORDEM	NOME
1	ANA CAROLINA DA SILVA MANDETTA
2	CAMILA SOUZA DO NASCIMENTO
3	KAREN SALES CORREIA STEIN
4	SOLANGE CRISTINA CASTRO SAMPAIO
5	FLÁVIA MARIA DE MOURA REIS
6	MARCELO PANICO
7	REGINA CONCEIÇÃO DA PAIXÃO GOMES

COMPOSIÇÃO DA MESA - PODER PÚBLICO	
ORDEM	NOME
1	GUSTAVO FELICIO FERREIRA PINTO - SMADS - TITULAR
2	LORENA CONCEIÇÃO DOS SANTOS - SMADS - SUPLENTE
3	BIANCA APARECIDA PEREIRA LIMA – SMDHC – TITULAR

2. Posse de Conselheiras (os);
3. Recomposição da Mesa de Deliberação;
4. Recomposição das Comissões Temáticas;

5. Leitura e aprovação da PAUTA;

Pauta aprovada

6. Aprovação das Atas nº 17 da plenária extraordinária do dia 05/08/24, nº 18 da plenária ordinária 13/08/24 e nº 19 da plenária extraordinária do dia 19/08/24.

Atas aprovadas

2. Pauta

2.1. Relato do Conselho Diretor Ampliado – CDA, reunião ordinária do dia 01/11/2024. (Anexo I)
Relato aprovado.

2.1.1 Informe sobre o pleito eleitoral e cronograma.

2.2 Relato da Comissão de Relações Interinstitucionais – CRI reunião ordinária do dia 29/10/2024. (Anexo II)
Relato aprovado.

2.3. Relato da Comissão de Finanças e Orçamento - CFO, reunião ordinária do dia 24/10/2024; (Anexo III)
Relato aprovado

2.4. Relato da Comissão de Monitoramento e Controle das Deliberações das Conferências - CMCDC, reunião ordinária de 23/10/2024. (Anexo IV)

Relato aprovado

2.5. Relato da Comissão de Políticas Públicas, Legislação, Defesa e Garantia de Direitos – CPP, reunião ordinária de 24/10/2024 (Anexo V) e reunião ordinária de 31/10/2024; (Anexo VI)

Relato de 24/10/24 aprovado

Relato de 31/10/24 aprovado

2.6. Relato da Comissão Eleitoral, reunião ordinária do dia 25/10/2024.

Trazer o relato na próxima reunião

2.7. Relato da Comissão do Bolsa Família, reunião ordinária do dia 21/10/2024

Retirado de pauta.

2.8. Relato do GT Denúncias, reunião ordinária do dia 25/10/2024.

Relato aprovado. (Anexo VII)

2.9. Relato do GT IN 02, reunião ordinária do dia 04/11/2024.

Relato aprovado. (Anexo VIII)

Publicar prorrogação da GT IN 02 por mais 120 dias.

3. Inclusão

3.1 Orçamento

Conselheira Solange relata a preocupação com a fala do secretário da fazenda sobre o fechamento orçamentário mais cedo e uma possível não execução do recurso de 2024.

Relata que a CFO questionou sobre o impacto financeiro da secretaria na questão do reajuste de parcerias, porém sem respostas.

Conselheira Regina Cita valor de 80 milhões não gastos na SMADS que da margem para a fazenda diminuir ainda mais os recursos.

Resgatar e reiterar ofício que pede os reajustes das parcerias (SEI 6024.2024/0012856-6)

.

No mesmo ofício questionar a respeito do sistema da plataforma de prestação de contas

4. Informes

Haverá reunião do MDS sobre CADúnico e que será encaminhado link para inscrição.

Recomendação da coordenadora da comissão do bolsa família participar.

O Conselho recomenda a abertura de inscrições para participação dos conselheiros do COMAS. Conferir com a coordenação do GSUAS sobre o tema.
Socialização do link com data e horário.

Incidências:

Conselheira CATIA DE OLIVEIRA BORGES entra na reunião às 13:45

Relatoria: SOLANGE CRISTINA CASTRO SAMPAIO

ANEXO I



PAUTA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DIRETOR AMPLIADO - CDA

Data: 01/11/2024 (sexta-feira)

Período: 9h00 às 12h00

Presentes:

PRESIDENTE: MARCELO PANICO

VICE PRESIDENTE: GUSTAVO FELÍCIO FERREIRA PINTO 2ª SECRETÁRIA: ÉRICA BUENO DA SILVA

COORDENADORA DA COMISSÃO DE FINANÇAS E ORÇAMENTO (CFO): SOLANGE CRISTINA CASTRO SAMPAIO

COORDENADOR DA COMISSÃO DE RELAÇÕES INTERINSTITUCIONAS (CRI): GUSTAVO FELÍCIO FERREIRA PINTO

COORDENADORA DO GT IN 02: REGINA CONCEIÇÃO DA PAIXÃO GOMES

COORDENADORA DA COMISSÃO DA CMCDC: FLÁVIA MARIA DE MOURA REIS

COORDENADORA DA COMISSÃO BOLSA FAMILIA (CCSPBF): DARLENE TERZI DOS ANJOS AFONSO CAZARINI

COORDENADORA DA COMISSÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS (CPP): BRUNA CAROLINA MONTEIRO DAL FABBRO

Equipe da Secretaria Executiva: Josefa Alves Amorim, Dimar Bérnago Junior, Valter Luiz Junior, Renata Aparecida Rodrigues Evangelista

Ausências Justificadas:

1ª SECRETÁRIA: ISABELA CALIL QUINTINO

Relatos CDA processo SEI nº 6024.2024/0013760-3

PAUTA:

1. Assunto: Indicação de Conselheiro para a Comissão Gestora Intersetorial do Sistema Municipal de Atendimento Socioeducativo

Descrição: Conforme discussão na CPP de 24/10, é encaminhado a CDA com proposta de levar a plenária a indicação de membros para compor a Comissão Gestora Intersetorial do Sistema Municipal de Atendimento Socioeducativo.

SEI: 6074.2019/0003484-0

Encaminhamento:

Ciência e referendo em plenária.

2. Assunto: Proposta de cancelamento do GT Denúncias

Descrição: Considerando as reiteradas ausências de Conselheiros no GT Denúncia e considerando que já foi mudada as datas da reunião e, ainda assim, não houve reunião com mais do que um único Conselheiro, sendo as 3 últimas reuniões infrutíferas por essa razão, propõe-se que seja cancelado o GT Denúncias e suas demandas sejam movidas para a CPP.

SEI:

Encaminhamento:

Enviar a plenária para suspensão do GT Denúncia até a próxima gestão.

3. Assunto: Questionamento sobre Programa Reencontro.

Descrição: E-mail recebido de integrante da Folha de São Paulo, alega que o programa foi aprovado sem discussão prévia no COMAS e questiona sobre a possibilidade de conversa com algum integrante do COMAS que acompanhou as discussões sobre o Programa Reencontro. SEI:

Encaminhamento:

Encaminhar para CPP ampliada no dia 07/11 ou 14/11 para debate. Chamar a chefia de gabinete e equipe de SMADS/GAB.

4. Assunto: Reclamação registrada na Ouvidora Geral do Município sobre Morosidade de processo

Descrição: Organização faz reclamação na Ouvidora Geral do Município sobre Morosidade de processo de inscrição no COMAS-SP, solicitam resposta no prazo de 20 dias a partir do recebimento. O processo foi recebido no dia 23/10/2024.

SEI: 6067.2024/0025905-3; 6024.2023/0014183-8

Debates e manifestações:

Conselheiro Gustavo com base no regimento orienta seguir o fluxo e cita o Art. 9, parágrafo segundo, alínea “a”, da resolução 568. Que compete as competências do Conselho Diretor Ampliado elaborar as pautas das ordinárias, extraordinária e das comissões temáticas.

Conselheira Solange reforça que a pauta não foi inserida no momento da reunião, sendo socializada com todos os Conselheiros por e-mail anteriormente. A Conselheira chama para reflexão sobre a plenária extraordinária com a situação semelhante, e que as emendas não estavam previstas pedindo, inclusive, a inclusão. Atenção sobre o fluxo interno com a Secretária Executiva quem encaminhou a matéria, a qual solicita-se a invalidação. Conselheira diz que todas as suas colocações estão registradas em Ata e pauta, e fala em defesa das organizações sem distinção, defendendo o fluxo e a celeridade como um todo e solicita a gravação da reunião.

Conselheiro Gustavo que o processo de convocação da extraordinária seguiu rigorosamente o rito do regimento.

Conselheira Bruna ressalta que a pauta não foi como inclusão na CRI, pois afirma o desconhecimento da equipe técnica e de alguns conselheiros sobre o regimento, e reforça que não houve má intenção por parte de nenhum conselheiro. Concorda do cancelamento da resposta na CRI e reenvio a CRI.

Conselheira Darlene se abstém da decisão sobre o cancelamento da resposta da CRI.

Conselheira Solange se posiciona de forma contrária sobre a decisão sobre o cancelamento da resposta da CRI. Devido a matéria ter sido previamente socializada via e-mail a todos os conselheiros e não se tratando de matéria inserida no momento da reunião.

Conselheira Flavia diz que sua resposta é sobre a decisão do cancelamento da resposta da CRI e não é em relação ao descumprimento do regimento, e sim inversão do fluxo, e que os conselheiros não tiveram a intenção de descumprir o regimento e que é nosso papel a defesa do Conselho e da Assistência Social.

Presidente Marcelo justifica a retirada do item da pauta, que a Comissão se posicionou para encaminhar a CRI em reparação ao cumprimento do regimento em seu art. 9, parágrafo segundo, alínea “a”, da resolução 568.

Abstenção: Darlene e Flavia. Voto Contrário: Solange.

Encaminhamento:

Resposta foi referendada pela CRI, porém foi enviado antes de passar pela CDA. Tornar sem efeito a resposta da CRI, considerando o art. 9, parágrafo segundo, alínea “a”, da resolução 568.

Encaminhar a CRI.

5. Assunto: Informe sobre o Conselho Participativo Municipal (CPM)

Descrição: Aberta as Inscrições do Conselho Participativo Municipal (Biênio 2025 – 2027).

Inscrições abertas de 21/10/24 a 08/11/24 Eleição no dia 08/12/24, das 9h às 17h nas sedes das 32 Subprefeituras.

O Conselho Participativo Municipal (CPM), é regulamentado pelo Decreto 59.023/2019, sendo um órgão autônomo e não remunerado, composto exclusivamente por membros da sociedade civil, que atua em todas as 32 Subprefeituras de São Paulo. Seus integrantes, eleitos diretamente em âmbito regional, representam os 96 distritos e têm como papel monitorar ações e gastos públicos, além de identificar e relatar demandas e prioridades locais. O CPM realiza visitas aos territórios e promove, no mínimo, uma reunião mensal na sede de cada Subprefeitura para ouvir a população e assegurar uma gestão participativa e próxima das necessidades dos cidadãos.

Mais informações no Link: <https://conselhoparticipativomunicipal.prefeitura.sp.gov.br/>

SEI: não há

Encaminhamento:

Ciência da plenária

6. Assunto: Ofício 41/24 Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa (CMI/SP - SMDHC) Solicitação de agenda com o COMAS

Descrição: O Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa (CMI/SP) envia e-mail solicitação reunião para tratar sobre o tema: Protocolo de Prevenção à Tortura e Outros Tratamento Cruéis, Desumanos ou Degradantes em Serviço de Acolhimento Institucional para Pessoa Idosa.

Não é indicado no Ofício data para reunião.

SEI: não há

Encaminhamento:

Encaminhar a CPP para definir data.

INCLUSÕES

7. Assunto: CENSO SUAS

Descrição: Período para preenchimento do formulário do CENSO SUAS. Conselheira Solange diz que o formulário não está aberto.

SEI:

Debates e manifestação:

Conselheira Bruna informa que cabe ao MDS, e Conselheira reforça sobre o prazo e se haverá prorrogação do prazo.

Encaminhamento:

O CDA através da secretaria executiva oficiará o MDS sobre a abertura do link de acesso do CENSO SUAS para preenchimento. Questionar o prazo de abertura e finalização.

8. Assunto: Relação das Emendas parlamentares que passaram na comissão essa semana.

Descrição:

SEI:

Encaminhamento:

Matéria de ordinária e extraordinária anteriores que serão enviadas para deliberação da próxima plenária.

Lista das emendas parlamentares que foram aprovadas na CPP+CFO de 24/10 e 31/10:

Organização da Sociedade Civil	Parlamentar	Valor	Processo SEI
Instituto Formiguinhas	Vereador Milton Leite (UNIÃO)	RS 300.000,00	6024.2024/0015458-3
CENTRO COMUNITÁRIO JOÃO PAULO I	Vereador Gilberto Nascimento (PL)	RS 100.000,00	6024.2024/0015045-6

Sociedade Brasileira de Cultura Brasileira e Assistência Social - BUNKYO	Vereador Aurélio Nomura (MDB)	R\$ 50.000,00	6024.2024/0016734-0
Lar Sírio Pró Infância	Vereador Carlos Bezerra	R\$ 80.000,00	6024.2024/0016678-6
Centro de Assistência Social e Formação Profissional São Patrício – CIAP São Patrício	Vereador Manoel Del Rio (PT)	R\$ 10.000,00	6024.2024/0016740-5
Centro de Assistência Social e Formação Profissional São Patrício – CIAP São Patrício	Vereador Manoel Del Rio (PT)	R\$ 41.000,00	6024.2024/0016743-0
Centro de Assistência Social e Formação Profissional São Patrício – CIAP São Patrício	Vereador Manoel Del Rio (PT)	R\$ 12.000,00	6024.2024/0016742-1

9. Assunto: Relatos

Descrição: Conselheira Solange pede para que os números SEI dos Relatos seja adicionado no site.

SEI:

Debates e manifestação:

Conselheira Solange diz que os relatos têm sido encaminhados previamente, e para transparência a sociedade sugere subir os relatos de acordo com as comissões pelo processo SEI, e comunicados.

Encaminhamento:

Subir no site os números dos processos SEI dos Relatos do Conselho.

INFORME

10. Assunto: Discussão a respeito da 13º eleição do COMAS

Descrição: Conselheiro do COMAS alerta sobre a documentação dos inscritos na 13º eleição do COMAS, diz que não foram analisados em nenhuma reunião. Relata inconsistência na lista dos inscritos.

Alega haver falta do acompanhamento da sociedade civil organizada para garantir mais transparência.

SEI:

Debates e manifestações:

Conselheiro Gustavo ressalta que o cronograma está sendo seguido respeitando todas as etapas. Análises já estão sendo feitas por técnicos da SMADS.

Por questão de transparência os nomes publicados foram extraídos conforme preenchidos e da forma que foram enviados. A análise por parte da comissão será de 06 a 11. Coordenador da Comissão, Conselheiro Gustavo, adianta que na próxima plenária vai trazer sobre como esta sendo o processo eleitoral, fala sobre a primeira vez com o sistema que é novo, da falha e rápida correção pela Prodan, e sobre a ferramenta de controle para evitar fraude no processo eleitoral, as ações têm sido reportadas ao Ministério Público e processo SEI, cronograma e da prorrogação de prazo para inscrição.

Encaminhamento:

Informe em plenária sobre o pleito e o cronograma da comissão eleitoral.

Incidências:

Montagem e aprovação da Pauta da Plenária de 05/11/24

Coordenação: Presidente – Marcelo Panico

Relatoria: Erica Bueno da Silva e Secretaria Executiva do COMAS

ANEXO II

REUNIÃO ORDINÁRIA DA CRI – 29/10/2024

Comissão Temática: Comissão de Relações Interinstitucionais - CRI

Descrição: Reunião ordinária da CRI

Realização: virtual

Local: Aplicativo Microsoft TEAMS

Dia: 29/10/2024 (terça-feira) / Horário: 9h às 12h

SEI Relatos: 6024.2024/0014735-8

Conselheiros Presentes

Sociedade Civil: Solange Cristina Castro Sampaio, Bruna Carolina Monteiro Dal Fabbro

Poder Público: Bruna Carolina Monteiro Dal Fabbro, Isabela Calil Quintino, Lorena Conceição dos Santos

Ausências Justificadas: Karen Sales Correa Stein, Érica Bueno da Silva, Sergio Luiz Mendes dos Santos, Marcelo Panico, Ana Carolina Da Silva Mandetta, Patrícia Alves Costa, Sueli Gonçalves Xavier Karanauskas,

Assessoria Técnica (Secretaria Executiva): Tamires Menezes Sobral, Valter Luiz Junior, Dimar Bérغامo Junior, Josefa Alves Amorim, Renata Aparecida Rodrigues Evangelista,

Dada a ausência justificada da relatora da comissão e ausência da coordenação, foi pactuada a Coordenação da reunião pela Conselheira Solange e Relatoria da reunião pela Conselheira Bruna.

ITENS DE PAUTA:

1. Ofício OGM nº 111237762/2024 - Morosidade de processo

Observações e justificativas da Comissão: Chegou ao Ponto de ET do COMAS na última quarta-feira, dia 23/10/2024 o Ofício OGM nº 111237762/2024 (SEI 6067.2024/0025905-3), que trata de reclamação registrada em Ouvidoria sob o protocolo SIGRC – OGM 33426112. A Associação Lar Maria e Sininha, CNPJ: 60.556.164/0001-21, telefone (11) 934946353, indaga quanto à morosidade na tramitação do processo 6024.2023/0014183-8.

Foram solicitadas providências e prazo de resposta de 20 (vinte) dias a partir do recebimento do presente. A reclamação inicial foi registrada em 25/09/2024, contudo, foi encaminhado ao COMAS-SP apenas em sua reiteração, na data de 23/10/2024.

Para fins de devolutiva, uma vez mais a equipe retorna ao processo, onde seu histórico segue registrado em proposta de minuta abaixo:

“A Organização teve seu protocolo de inscrição 2007/2023/ORG registrado em 21 de dezembro de 2023, com retorno da SAS Cidade Ademar em 26 de março de 2024, sendo encaminhado para análise de Equipe Técnica do Conselho.

Após comparecimento de representante da Organização ao Conselho e reuniões Plenárias, foi enviado e-mail da Equipe Técnica informando o status de sua solicitação em 26 de Junho e 18 de Julho de 2024, esclarecendo sobre fluxo de análises e ordem de protocolos conforme Resolução COMAS 1080/2016. Foi informada a organização sobre acompanhamento do andamento do mesmo em tempo real, através do processo SEI nº 6024.2023/0014183-8.

Em 08 de agosto de 2024 houve parecer de deferimento da Equipe Técnica do COMAS, e foi encaminhado à Comissão de Relações Interinstitucionais (CRI). O processo foi distribuído para análise em 16/09/2024, aguardando parecer de conselheira para ser encaminhado para plenária. Dados os fluxos da Comissão, o mesmo deverá ser redistribuído pela Coordenação da Comissão a outro (a) conselheiro (a) para continuidade de análise e encaminhamento à Plenária para prosseguimento de sua inscrição no COMAS-SP com a maior brevidade.”

Encaminhamentos: Resposta ao ofício pela Secretaria Executiva via processo SEI 6067.2024/0025905-3, redistribuição do processo 6024.2023/0014183-8 a outro (a) conselheiro (a), tendo em vista o prazo estabelecido de 15 (quinze) dias para redistribuição de processos, anteriormente pactuado na comissão.

2. Reuniões com OSCs a serem agendadas/reagendadas:

Observações e justificativas da Comissão: Considerando a solicitação de reunião para finalização de análise de processos, está previsto o agendamento das seguintes OSCs:

Dia/ Horário	Protocolo	OSC	SEI	Relatoria
29/10 - 10h00	1924/2023- ORG	Instituto Clube de Mães Mão Amiga (reagendamento) SOLICITAM REAGENDAMENTO	6024.2023/0004093- 4	Gustavo
29/10 - 10H30	1228/2014- ORG	SUSTENIDOS Organização Social de Cultura (antigamente intitulada: Associação Amigos do Projeto GURI) NÃO CONFIRMARAM PRESENÇA	6024.2021/0000024- 6	Sergio
29/10 - 11h00	1873/2023- ORG	Associação dos Estudantes do Conjunto Paulistano NÃO CONFIRMARAM PRESENÇA	6024.2023/0000600- 0	Bruna

Encaminhamento: Dadas as solicitações de reagendamento, não confirmação e ausência de conselheiros relatores, fica o indicativo de reagendamento de todas as reuniões para a próxima reunião da CRI, a ser realizada dia 12/11/2024, devendo ser comunicadas as organizações pela secretaria executiva.

3. Devolutiva de análise de processos - SOLICITAÇÃO DE INSCRIÇÃO

Observações e justificativas da Comissão: Os relatores do processo, após análise, retornam o processo para encaminhamento da Comissão.

Protocolo	Nome	CNPJ	Data de Entrada	Assunto	Processo SEI	SAS	Posicionamento das equipes técnicas		Encaminhamento da CRI para a Plenária
							SAS	Secretaria Executiva	

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Encaminhamento: Não há devolutivas. Reiterar as solicitações de documentações anteriores (consultar pauta anterior e reenviar e-mails).

4. Devolutiva de análise de processos - SOLICITAÇÃO DE MANUTENÇÃO

Observações e justificativas da Comissão: Os relatores do processo, após análise, retornam o processo para encaminhamento da Comissão.

Protocolo	Nome	CNPJ	Data de Entrada	Assunto	Processo SEI	SAS	Encaminhamento da CRI para a Plenária

Encaminhamento: Não há devolutivas. Reiterar as solicitações de documentações anteriores (consultar pauta anterior e reenviar e-mails).

INCLUSÕES:

5. Status de processos de inscrição e manutenção.

Observações e justificativas da Comissão: Parâmetros de processos por ano de ingresso e por etapa no fluxo do COMAS. Dada a iminência da eleição do COMAS e alta demanda da equipe, não houve tempo hábil para a realização do levantamento.

Encaminhamentos: Repautar e trazer estas informações em reuniões posteriores da comissão, dado o pacto de apresentação de dados e informações da comissão à cada 3 meses em Plenária.

6. Atribuição de Processos CRI

Observações e justificativas da Comissão: Atribuição de processos à conselheiros e conselheiras, dado o número e quantidade de processos na Comissão para análise, dadas as dificuldades que organizações enfrentam na busca por certificações.

Encaminhamentos: Socializar versão mais recente da planilha de atribuições via e-mail para todos (as) os (as) conselheiros (as). E em novo processo de atribuição, priorizar processos de inscrição que estejam aguardando análise a mais tempo, tendo em vista não prejudicar tais organizações.

Coordenação: Solange Cristina Castro Sampaio
Relatoria: Bruna Carolina Monteiro Dal Fabbro

ANEXO III

Relato- Reunião ordinária - Comissão de Finanças e Orçamento – CFO

Nome da Comissão: Comissão de Finanças e Orçamento – CFO.

Local: Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS/SP

Endereço: Praça Antonio Prado, nº 33 – 12º andar

Dia: 24/09/2024 Horário Das 13:30hs às 17:00hs

Realização: virtual, por meio de aplicativo.

Conselheiros Presentes:

Sociedade Civil: Solange Cristina Castro Sampaio

Poder Público:

Ausências Justificadas:

Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva): Dimar Bérnago Junior, Renata Aparecida Rodrigues Evangelista

Convidados: Flávia Maria de Moura Reis

Processo SEI de RELATOS da CFO: 6024.2024/0003546-0

Pauta:

1. Assunto: Orientação da Secretaria Nacional de Assistência Social quanto a regular execução financeira e prestação de contas - Exercício 2022

Objetivo/Justificativa: Ofício 4060/2024/SNAS/DEFNAS/CGPC-ANPC com orientação quanto a regular execução financeira e prestação de contas - Exercício 2022. Demanda recebida via carta.

SEI: 6024.2024/0015187-8

Encaminhamento da Comissão:

Ciência, repautar.

2. Assunto: Resposta Ofício COMAS 143/2024 sobre Banco Mundial

Objetivo/Justificativa:

Enviado a SMADS/GAB solicitação de criação de um processo SEI para registro das tratativas da Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social – SMADS com o Banco Mundial, com a finalidade de obtenção de recursos via parceria. A criação do processo SEI se justifica para que o este conselho possa acompanhar o andamento das negociações.

Resposta da secretaria (Encaminhamento 112226182), em suma:

O tema não está sendo tratado em processo SEI.

As versões que circulam atualmente ainda estão em complementação com as informações das áreas técnicas e alinhamento com Secretaria da Fazenda, CGM e TCM

Os documentos serão divulgados assim que finalizada a primeira versão.

A etapa de publicização e debate acerca do projeto está prevista para acontecer entre os dias 11 e 21 de novembro, sugerem reunião alinhamento entre a equipe do projeto e o COMAS

SEI: 6024.2024/0014274-7

Encaminhamento da Comissão:

Propor apresentação no dia 7 ou 21, para reunião ampliada da CFO, e se possível encaminhamento do material com antecedência.

3. Reunião conjunta com comissão do Bolsa Família, conforme plano de ação da CFO e Bolsa Família

SEI: 6024.2024/0011203-1

Encaminhamento:

Buscar número de SEI sobre devolução de recurso, enviado por CONSEAS DRADS, devido a valores informados pela Vanessa de valores não executados.

Convite ao grupo do Bolsa Família para dia 7 ou 21 de novembro, a depender da resposta do item anterior, para não marcar na mesma data.

4. Matérias tramitadas na comissão

Encaminhamento:

Levantamento das matérias tramitadas e números de SEI da comissão.

5. Contratação Sistema processo eleitoral da Sociedade Civil (PRODAM)

SEI: 6024.2024/0014050-7

Encaminhamento:

Ciência

INFORME:

Audiência pública dia 30 de outubro às 10 hrs na câmara municipal ou de forma online

Link: <https://www.saopaulo.sp.leg.br/blog/orcamento-2025-comissao-de-financas-marca-1a-audiencia-publica/?sfnsn=wiwspwa>

Coordenação: Solange Cristina Castro Sampaio.

Relatoria: Solange Cristina Castro Sampaio.

ANEXO IV

Relato - Comissão de Monitoramento e Controle das Deliberações das Conferências – CMCDC

SEI: 602420240002385-3

Local: Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS/SP

Endereço: Praça Antonio Prado, nº 33 – 12º andar

Dia: 23/10/2024 - Horário Das 14:00 hs às 16:00hs

Realização: online

Conselheiros Presentes:

Sociedade Civil: Flavia Maria de Moura Reis, Solange Cristina Castro Sampaio

Poder Público:

Ausências Justificadas: Regina Paixão

Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva): Valter Junior, Renata Ap. Rodrigues Evangelista

Convidados:

Pautas:

1) 6024.2024/0002104-4 CONFERIR da 15ª Conferência Municipal de Assistência Social 1º Ciclo:

A consulta pública do 1º Ciclo do Conferir está disponível para contribuições na Plataforma Participe+ no Período entre: 14 e 29/10/2024. A Secretaria executiva produziu CARD para divulgação do Conferir e disponibilizou no grupo de whatsapp da comissão e dos Conselheiros.

Encaminhamento:

Secretaria Executiva colocar na primeira página do site COMAS/SP , e socializar no mail da Prefeitura. Verificar a possibilidade de socializar no email das Comissões Regionais.

2) Recebimento do documento (ANAIS) atualizado da 15ª Conferência Municipal de Assistência Social

Processo SDA (Infraestrutura da Conferência) – 6024.2023/0010452-5 - Processo Potencial (Metodologia) – 6024.2023/0006695-0 e prestação de contas 6024.2024/0001931-7.

O documento foi socializado no grupo de whatsapp em 08/10/2024, SDA aguarda referendo do Conselho para impressão do Piloto/boneco.

Considerando que não houve tempo hábil para a leitura do documento foi deliberado por repautar na reunião de 23/10/2024

DEBATE:

Solange relata que falta o nome do senhor Alexandre de Andrade Pato representante do segmento usuário nas duas mesas: mesa de abertura e mesa de aprovação do regimento.

Conselheira sente falta do organograma do conselho, com nome das comissões e breve relato das atribuições de cada comissão.

Flavia aponta será necessário revisar a numeração de páginas do sumário, da lista de tabelas e da lista de gráficos.

Encaminhamento:

1) fazer referência ao usuário na primeira mesa - no item 3.2.3 foi citado o nome do secretário, porém não foi do usuário.

2) fazer referência ao usuário na segunda mesa – leitura e aprovação do regimento - no item 3.2.7 é o mesmo usuário que compôs a mesa, e não consta seu nome.

3) Inserir tabela contendo nome e atribuições (síntese) de cada uma das comissões e grupos de trabalhos.

4) Após ajustes acima mencionado, imprimir piloto/boneco.

3) Relatos da Comissão: SEI 6024.2024/0002385-3 e 6024.2024/0014845-1

Havia sido deliberado pela cmcdc a instrução do processo SEI 6024.2024/0002385-3 com os relatos de 2024 tendo em vista que nesse processo já tinha os relatos de Fevereiro a Dezembro/2023 da CMCDC (excetuando o período de COC), entretanto verificou-se que foi criado outro processos SEI 6024.2024/0014845-1 e inserido os relatos da CMCDC de julho a Setembro de 2024. Foi encaminhado para a vinculação dos dois processos

A Secretaria executiva ficou de verificar se foi criado um processo específico para a Comissão de Organização Central da 15ª Conferência (COC), se foi, fazer a vinculação dos três processos e se não foi criado inserir também no processo 6024.2024/0002385-3 os relatos da COC.

A Secretaria verificou que existe processo SEI 6024.2023/00026915 (COC) com os respectivos relatos.

Encaminhamento:

Vincular os dois processos de 2023 (COC 6024.2023/0002691-5 e CMCDC 6024.2024/0002385-3). No processo de 2024 inserir os relatos do primeiro semestre 6024.2024/0014845-1.

4) Deliberações das Conferencias Regionais de Abrangencia de Outras Políticas e documento de avaliação da 15ª Conferencia Municipal de Assistencia Social.Fazer levantamento de Conselhos Ativos ou equivalentes nas secretarias indicadas nas Deliberações. Trazer na próxima reunião da CMCDC. Deliberações das Conferencias Regionais de Abrangência de Outras Políticas que foi enviado ao COMAS em 13/08/2024, recebida pela Comissão em 26/09/2024.

Encaminhamento:

Repautar na próxima reunião da CMCDC e socializar as Deliberações de Outras Secretarias. Subir no processo SEI 6024.2024/0002104-4.

5) Ret Rat do Relato da reunião 24/07/2024 presencial após a verificação do Relato foi percebido que não constou o encaminhamento referente a entrega da avaliação da 15º Conferência pelo Instituto Potencial. No relato constará está RET RAT do processo da avaliação da 15º Conferência a Potencial se comprometeu entrega da avaliação solicitando 20 dias para envio do documento para o Conselho, será encaminhada para Plenária 22/10/2024 para referendo.

Encaminhamento: Secretaria executiva irá socializar o documento para relatora em word para ajustes. Posteriormente subir para o SEI o ret rat do relato 24/07/2024.

INCLUSÃO DE PAUTA:

6) Materiais excedentes: Cadernos dos conferencistas e diagnósticos socioterritorial. Memória da reunião 31/07/2024. Fazer o levantamento de material excedente dos materiais das conferências regionais, caderno dos conferencistas e caderno de diagnostico socioterritorial que estão no COMAS, encaminhar junto com um memorando destes itens, avisar que se trata de material excedente referente as conferências regionais, deixar algumas unidades como arquivo.

Encaminhar o caderno em PDF via e-mail dos cadernos que não foram encontrados.

Encaminhamento:

Executar a deliberação do dia 31/07/2024, não ocorreu devido a transição da técnica de referência na Comissão.

7) SEI 6024.2023/0001818-1 - Plano de Ação 2022/2024. As conselheiras não estão conseguindo abrir o arquivo da Resolução 2248/2024 recebido por e-mail e nem o link que está no site.

Encaminhamento:

Secretaria Executiva fazer a ressociação do documento e link de acesso ao plano de ação. Resolução 2248/2024.

Coordenação: Flavia Maria de Moura Reis

Relatoria: Solange Cristina Castro Sampaio

ANEXO V

Relato

Comissão de Políticas Públicas, Legislação, Defesa e Garantia de Direitos – CPP

Local: Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS/SP

Endereço: Praça Antônio Prado, nº 33 – 12º andar

Dia: 24/10/2024 Horário Das 09h00 às 12h00

Realização: virtual, por meio de aplicativo.

Conselheiros Presentes:

Sociedade Civil: Flávia Maria de Moura Reis, Marcelo Panico, Solange Cristina Castro Sampaio,

Poder Público: Bianca Aparecida Pereira Lima, Bruna Carolina Monteiro Dal Fabbro, Isabela Calil Quintino, Lorena Conceição dos Santos, Severina Eudoxia da Silva, Ronaldo Clayton França

Ausências Justificadas: Karen Sales Correa Stein

Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva): Dimar Bérnago Junior, Eduardo da Silva Nobre, Josefa Alves Amorim

Convidados: Alexandre Isaac (Espaço Público do Aprender Social - ESPASO/SMADS), Allan Souza Santos (Espaço Público do Aprender Social - ESPASO/SMADS)

Processo SEI de RELATOS da CPP: 6024.2024/0012501-0

PAUTA:

1. Assunto: Apresentação ESPASO

Descrição: Apresentação da equipe ESPASO para discussão sobre os cursos ofertados e lista de 2025 das formações, incluindo informações sobre dos cursos que serão mantidos e excluídos

SEI: 6024.2024/0013200-8; 6024.2019/0001181-3

Apresentação:

Presente Alexandre Isaac e Allan Souza Santos do Espaço Público do Aprender Social - ESPASO/SMADS para apresentação.

É ressaltado os desafios para o período de 2025.

A lista de cursos para 2024 e 2025 constam no SEI 6024.2024/0013200-8

Será implementado portaria que institucionaliza o ESPASO o que poderá definir a questão de recursos públicos ao longo de 2025.

Encaminhamento:

Solicitado ao ESPASO informações sobre a apresentação para ser juntado ao SEI.

2. Assunto: Solicitação de Informações sobre Comissão Gestora Intersectorial do Sistema Municipal de Atendimento Socioeducativo

Descrição: Foi enviado Ofício COMAS nº 103/2024 solicitando informações sobre Comissão Gestora

Intersetorial do Sistema Municipal de Atendimento Socioeducativo sendo respondido pela Secretaria Executiva do CMDCA (encaminhamento SEI nº 108808797):

“Diante da deliberação da Mesa Diretora (SEI 107487200), reiteramos que o CMDCA/SP compõe representação na Comissão Gestora Intersetorial do Sistema Municipal de Atendimento Socioeducativo, sendo sua convocação competência da Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social - SMADS.

Ademais, informamos que até o presente momento não fomos convocados para participar de nenhuma reunião.”

SEI: 6074.2019/0003484-0

Encaminhamento:

Questionar a respeito da nova minuta da Comissão para SMADS/GAB, se existe grupo ativo fazendo a discussão

Apontar o interesse do COMAS na participação da Comissão, aguardando plenária para referendo de Conselheiros indicados.

Questionar se existe cronograma da Comissão.

Levar a CDA para indicação em plenária para indicação de membros.

Conselheira Flávia demonstra interesse em participar da Comissão.

3. Assunto: Convite de uso de ferramenta pela Assessoria Técnica de Órgãos Colegiados (ATC)

Descrição: A Assessoria Técnica de Órgãos Colegiados (ATC) envia e-mail sobre ferramenta interna para auxiliar na gestão administrativa dos Colegiados do Município de São Paulo. A ferramenta não acarreta ônus para o erário pública.

Link da plataforma: <https://ajatc.prefeitura.sp.gov.br/login>

E-mail solicitando acesso foi enviado a plataforma. Resposta do e-mail informando que o acesso pode ser feito com login e senha da prefeitura, contudo os Conselheiros da sociedade civil não puderam ter acesso, desta forma a Comissão entende que, considerando que o Conselho é paritário entre sociedade civil e poder público o acesso deveria ser para todos.

Enviado convite para apresentação sobre a plataforma com sugestão de data de 7 ou 21 de novembro. A Reunião foi cancelada devido a resposta pela ATC - Assessoria Técnica de Órgãos Colegiados (Secretaria Municipal de Gestão), por não pode haver a reunião com membros da sociedade civil, alegam que a secretaria não liberou o acesso para pessoas fora do poder público.

Criado SEI para memorando da comunicação.

Resposta da ATC:

Não se trata de sigilo, mas de uma questão de respeito à hierarquia. Só poderei divulgar após a homologação pela Secretária. Ratifico que as informações ali contidas e diariamente alimentadas são puramente administrativas e compiladas a partir do Diário Oficial, SEI e sites das próprias Secretarias e/ou Colegiados, não possuindo qualquer viés político.

SEI: 6024.2024/0016213-6

Encaminhamento:

Ciência.

Aguardar a homologação pela Secretária e posteriormente apresentação em plenária quando possível.

4. Assunto: Criação de SEI para memorando sobre o Conselho gestor CRAS Vila Andrade

Descrição: Conforme solicitado na CPP de 17/10 foi criado SEI para memorando do Conselho gestor CRAS Vila Andrade em que a Conselheira Flávia Maria de Moura Reis foi indicada pelo Conselho.

SEI: 6024.2024/0016252-7

Encaminhamento:

Ciência.

5. Assunto: Explicações sobre uso contínuo de cartas convite nas contratações

Descrição: Encaminhado ofício COMAS n° 102/24 e reiterado no ofício COMAS n° 162/24 em que se solicita explicações sobre uso contínuo de cartas convite nas contratações, considerando que as cartas convites foram utilizadas durante a pandemia para atender necessidades emergenciais, questionamentos foram levantados durante reunião da CPP acerca dos motivos que levaram a Secretaria a manter essa modalidade de contratação.

GSUAS/CGPAR responde citando a lei 13.019 de 2014, artigo 30 e Instrução Normativa 02/SMADS/2024, artigo 30, ressaltam que neste sentido os procedimentos de dispensa de chamamento público atendem previsão legal.

SEI: 6024.2024/0009840-3

Encaminhamento:

Repautar

6. Assunto: Lista de Ofícios e apresentações da CPP

Descrição: Compartilhado via e-mail planilha com lista de Ofícios e apresentações da CPP.

SEI:

Encaminhamento:

Ciência. Enviar nova lista atualizada.

7. Assunto: Processo sobre permissão de uso de área municipal/cobrança aos usuários

Descrição: Incidência em processo sobre permissão de uso de área municipal. A Assessoria Técnica do Gabinete de SMADS manifestou-se favoravelmente à cessão de uso de área municipal a Organização, ressaltando que existe a cobrança de participação no custeio da entidade, limitada a 70% dos benefícios recebidos (parecer PGM/CGC 110745150), cobrada dos próprios usuários.

GSUAS se manifesta dizendo que mesmo que o COMAS vede a cobrança do valor de 70% do BPC ou outro auxílio, a Lei Federal nº 10.741/03 regulamenta e permite esta cobrança, sendo inclusive usado em muitos municípios do Estado de São Paulo (conforme encaminhamento [111696045](#)). Desta forma, GSUAS sugere manifestação do COMAS para sanar a divergência apontada no encaminhamento

A Organização referida tem inscrição regular no COMAS sob o protocolo: 1618/2019-ORG.

SEI: 6013.2018/0003775-6

Encaminhamento:

Repautar

8. Assunto: Questionamento de OSC - Tipificação quanto ao atendimento à população em situação de rua e CEBAS

Descrição: Organização entra em contato via e-mail solicitando reunião com o Conselho referente ao entendimento da tipificação aos serviços à população em situação de rua do CMAS – SP e Ministério do Desenvolvimento Social – MDS.

Segundo a organização o objetivo é discutir a tipificação dos serviços para a população em situação de rua, que está gerando conflitos entre a interpretação do Ministério do Desenvolvimento Social (MDS) e a Prefeitura de São Paulo.

Alegam que o MDS defende que apenas a administração pública pode operar esses serviços, enquanto a Prefeitura permite parcerias com organizações da sociedade civil. Essa divergência pode impactar a certificação e renovação do CEBAS para essas entidades.

SEI: Demanda recebida via e-mail

Encaminhamento:

Repautar.

Inclusão:

9. Assunto:

Descrição:

SEI:

Encaminhamento:

Incidências:

Devido a problemas de conexão a reunião foi suspensa das 09:50 até 10:00

Coordenação: Bruna Carolina Monteiro Dal Fabbro

Relatoria: Flávia Maria de Moura Reis

ANEXO VI

Relato

Comissão de Políticas Públicas, Legislação, Defesa e Garantia de Direitos – CPP

Local: Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS/SP

Endereço: Praça Antônio Prado, nº 33 – 12º andar

Dia: 31/10/2024 Horário Das 09h00 às 12h00

Realização: virtual, por meio de aplicativo.

Conselheiros Presentes:

Sociedade Civil: Solange Cristina Castro Sampaio

Poder Público: Bruna Carolina Monteiro Dal Fabbro, Bianca Aparecida Pereira Lima, Lorena Conceição dos Santos, Severina Eudoxia da Silva (entra 09:35)

Ausências Justificadas: Isabela Calil Quintino, Flávia Maria de Moura Reis

Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva): Dimar Bérnago Junior, Eduardo da Silva Nobre, Valter Luiz Junior, Renata Aparecida Rodrigues Evangelista

Convidados:

Processo SEI de RELATOS da CPP: 6024.2024/0012501-0

PAUTA:

1. Assunto: Explicações sobre uso contínuo de cartas convite nas contratações

Descrição: Encaminhado ofício COMAS nº 102/24 e reiterado no ofício COMAS nº 162/24 em que se solicita explicações sobre uso contínuo de cartas convite nas contratações, considerando que as cartas convites foram utilizadas durante a pandemia para atender necessidades emergenciais, questionamentos foram levantados durante reunião da CPP acerca dos motivos que levaram a Secretaria a manter essa modalidade de contratação.

GSUAS/CGPAR responde citando a lei 13.019 de 2014, artigo 30 e Instrução Normativa 02/SMADS/2024, artigo 30, ressaltam que neste sentido os procedimentos de dispensa de chamamento público atendem previsão legal.

SEI: 6024.2024/0009840-3

Encaminhamento:

Ciência

2. Assunto: Processo sobre permissão de uso de área municipal/cobrança aos usuários

Descrição: Incidência em processo sobre permissão de uso de área municipal. A Assessoria Técnica do Gabinete de SMADS manifestou-se favoravelmente à cessão de uso de área municipal a Organização, ressaltando que existe a cobrança de participação no custeio da entidade, limitada a 70% dos benefícios recebidos (parecer PGM/CGC 110745150), cobrada dos próprios usuários.

GSUAS se manifesta dizendo que mesmo que o COMAS vede a cobrança do valor de 70% do BPC ou outro auxílio, a Lei Federal nº 10.741/03 regulamenta e permite esta cobrança, sendo inclusive usado em muitos municípios do Estado de São Paulo (conforme encaminhamento [111696045](#)). Desta forma, GSUAS sugere manifestação do COMAS para sanar a divergência apontada no encaminhamento

A Organização referida tem inscrição regular no COMAS sob o protocolo: 1618/2019-ORG.

SEI: 6013.2018/0003775-6

Encaminhamento:

Recomendação dos Conselheiros estudar o tema e Repautar.

3. Assunto: Questionamento de OSC - Tipificação quanto ao atendimento à população em situação de rua e CEBAS

Descrição: Organização entra em contato via e-mail solicitando reunião com o Conselho referente ao entendimento da tipificação aos serviços à população em situação de rua do CMAS – SP e Ministério do Desenvolvimento Social – MDS.

Segundo a organização o objetivo é discutir a tipificação dos serviços para a população em situação de rua, que está gerando conflitos entre a interpretação do Ministério do Desenvolvimento Social (MDS) e a Prefeitura de São Paulo.

Alegam que o MDS defende que apenas a administração pública pode operar esses serviços, enquanto a Prefeitura permite parcerias com organizações da sociedade civil. Essa divergência pode impactar a certificação e renovação do CEBAS para essas entidades.

SEI: Demanda recebida via e-mail

Encaminhamento:

Oficiar a proteção especial para reunião para discussão do tema.

Convidar para qualquer CPP de novembro.

Inclusão:

4. Assunto: Conselheira Solange informa sobre a falta de reuniões da CMESCA nos últimos 4 meses e falta de devolutiva por SMADS.

Descrição:

SEI: 6024.2024/0013205-9

Encaminhamento:

Reiterar o ofício

Incidências:

Coordenação: Bruna Carolina Monteiro Dal Fabbro

Relatoria: Solange Cristina Castro Sampaio

ANEXO VII

PAUTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO GT DENÚNCIAS – 25/10/2024

Grupo de Trabalho: GT Denúncias

Descrição: GT Denúncias

Local: Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS-SP

Endereço: Rua Antônio Prado, nº33 - 12º andar, Centro, São Paulo/SP

Realização: VIRTUAL, por aplicativo

Dia: 25/10/2024 (sexta-feira) / Horário: 9h

Conselheiros Presentes:

Sociedade Civil:

Poder Público: Bruna Carolina Monteiro Dal Fabbro

Assessoria Técnica (Secretaria Executiva): Dimar Bérghamo Junior

Ausência Justificada:

Processo SEI de Relatos do GT Denúncias: 6024.2024/0014816-8

Reunião cancelada devido à ausência de Conselheiros.

PAUTA:

DEMANDAS NOVAS

1. Assunto: Relato de Irregularidades de OSC

Descrição: Denúncia enviada via relato anônimo em que aponta diversas irregularidades de OSC, instituição certificada pelo COMAS. É resumo relatado:

A instituição não cumpre as normativas de assistência social, desrespeitando princípios éticos. Irregularidades incluem tratamento inadequado a mães, procedimentos humilhantes para obtenção de benefícios, distribuição opaca de cestas básicas e comercialização de alimentos. Falta de profissionais capacitados e a presença de assistentes sociais não qualificados comprometem o atendimento.

Demanda recebida via e-mail.

SEI:

Encaminhamento:

2. Assunto: Manifestação sobre conduta de funcionário do CRAS Campo Limpo

Descrição: MDS envia ao COMAS denúncia em que munícipe relata que na manhã do dia 01/07/2024 às 08:46, ligou para o CRAS Campo Limpo para tirar uma dúvida de como tirar o atestado de pobreza, para realizar o casamento civil de forma gratuita, ao falar disso ouviu uma moça rindo e debochando, com frases e comentários vexatórios, dando a entender que queria tirar proveito de um serviço da instituição, fazendo com que ela se sentisse constrangida e exposta.

Ofício COMAS nº 135 foi enviado a SAS Campo Limpo que responde via SEI 6024.2024/0013494-9.

SEI: Demanda via E-mail; 6024.2024/0013494-9

Encaminhamento:

Demandas antigas:

Assunto: Monitoramento da execução da política pública a pop rua e condições de trabalho e atendimento

SEI: 6024.2023/0013022-4

Descrição/Histórico:

SINDSEP encaminha relatório de visita ao Centro Pop Santa Cecília realizada em 11/10/2023. Relata que no espaço possui 3 salas sendo 1 destinada ao atendimento realizado por servidoras/es de SMADS e da SMDHC, outra sala destinada a Cadastro e a terceira, fica instalado a equipe do Núcleo de Proteção Jurídico Social e Apoio Psicológico - NPJ.

Afirma que há 03 sanitários, sendo 1 de uso geral, 1 feminino e outro masculino para uso exclusivo de funcionários e que parte deste espaço é destinado à guarda de documentos e registros de atendimento (arquivo morto). Refere que os materiais de uso contínuo, de manutenção e produtos de limpeza ficam armazenados na copa que é de uso exclusivo das/os trabalhadoras/es.

Informa que o local possui quadra descoberta que é utilizada como sala de atendimento pela equipe do NPJ por não haver sala de atendimento individual no espaço e cadeiras são dispostas sob árvore, que seria a “sala de espera”.

Refere, ainda, que não há integração entre as salas e estas ocorrem com cobertura que circunda toda a extensão da construção, local em que se formam filas de espera para possível atendimento.

SINDSEP refere que a visita ocorreu por denúncia de ausência de condições de trabalho e que foi constatado durante a visita que há situações que reforçam a necessidade urgente de resolução da situação encontrada.

Resposta da GSUAS:

Em atenção ao Relatório de Visita do SINDSEP (094078301), com escusas ao tempo decorrido, essa Coordenação GSUAS manifesta que, em Abril de 2024 houve mudança de cargo da Coordenadora de GSUAS.

Isto posto, informamos que em razão das condições ora apensadas em denúncia, tanto pelo SINDSEP quanto pela SAS e trabalhadores do Centro POP, houve proposta e mobilização para a mudança de imóvel desta unidade, sendo Locado por SMADS e atualmente este novo local encontra-se em fase de adequações do espaço para receber a equipe.

Encaminhamento:

Coordenação: Darlene Terzi Afonso Casarini

Relatoria:

ANEXO VIII

Relato – Reunião Ordinária

GRUPO DE TRABALHO - GT PARA REVISÃO E MONITORAMENTO DA IN N° 02/SMADS/2024.

(GT IN 02)

Relatos do GT 6024.2024/0006290-5

Nome da Comissão: GT IN 02

Local: Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS/SP

Endereço: Praça Antonio Prado, nº 33 – 12º andar

Dia: 04/11/2024 Horário 13:30Hs.

Realização: virtual, por meio de aplicativo.

Presentes:

Sociedade Civil: Regina Conceição da Paixão Gomes,(FAS) Solange Cristina Castro Sampaio(SITRAEMFA)

Poder Público:

Composição Externa:

Ausências Justificadas:

Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva): Valter Luiz Junior

Convidados: Francis Larry de Santana Lisboa,(FAS) Marisa Andrade (FAS)

Pauta:

1 – Calendário do Grupo de Trabalho

Objetivo/ Justificativa: O Grupo de Trabalho foi prorrogado por 120 dias através da Resolução COMAS nº 2271/2024, de 16/07/2024, devendo agora referendar o seu calendário até o final do ano.

Encaminhamentos da Comissão: Será encaminhado para resolução na plenária de prorrogação do Grupo de Trabalho por 120 dias.

2–Ofício COMAS 46/2024, com solicitação para SMADS – Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social

Objetivo/ Justificativa: O Grupo de Trabalho encaminhou ofício para SMADS solicitando apresentação referente as alterações da atual Instrução Normativa em comparação com a IN anterior, demonstrando quais

contribuições das audiências e consultas públicas foram acatadas no atual documento. SMADS respondeu em 25/06/2024 apresentando as aquisições da nova IN 02, o comparativo com a IN anterior e os dados da consulta pública realizada pela secretaria. Na reunião do GT de 01/07/2024, foi encaminhado que agora que foram encerradas as consultas nas 32 SAS, é necessária uma apresentação de SMADS apontando o que foi incluído nestas discussões, além da apresentação prévia que havia sido pactuada antes da publicação da nova IN. SMADS respondeu em 31/07/2024 informando que “as considerações resultado dos encontros da IN02 ainda estão em processo de consolidação”. SEI: 6024.2023/0009995-5.

Debates : Conselheira Regina trás o resgate do GT, e a falta da participação do poder público desde o início do grupo de trabalho. Conselheira Solange pontua que para além da falta de composição no GT também, não tivemos devolutiva ,quanto ao solicitado pelo GT ,referente a participação do poder público bem como devolutiva do solicitado não é apenas uma questão deste GT ,mas de praticamente todas comissões do conselho em especial Comissão de Finanças de orçamento, que também é algo preocupante pois não estamos tendo apresentação das prestações de contas dos recursos municipal ,e ainda temos agora a dificuldades das organizações parceiras com SMADS em realizar ,o pagamento do reajuste do pessoal considerando que a ss ,só realizou o repasse do reajuste do ano passado este ano retroativo a maio deste ano ficando defasagem do repasse de julho de 2023 a abril de 2024,onde o Marco regulatório versa sobre a não obrigatoriedade da contra partida financeira ,mas infelizmente não é o que vem acontecendo na pasta de SMADS e o sindicato já convencionou o reajuste deste ano ,ficado mais defasado ainda a situação financeira das organizações ,também na audiência pública realizada semana passada o secretario da fazenda sinalizou que muito provavelmente não executara todo orçamento da assistência ,deixando ainda mais apreensivos quanto o não repasse de reajustes as parcerias este ano, fora a notícia de fechamento do orçamento mais cedo este ano. Precisamos nos mobilizar para a audiência pública que ocorrerá dia 26 na Câmara Municipal ,mas fica frágil o nosso pleito com a falta de transparência das alocações dos recursos.

Também foi apontada a necessidade de acionar outros órgãos de controle para que tenhamos respostas mais céleres por parte da secretaria

Encaminhamentos da Comissão: Reiteração do ofício, solicitando um novo prazo para envio da sistematização dos debates que ocorreram no território e a solicitação de uma audiência pública em um prazo de até 30 dias.

Coordenação: Regina Conceição da Paixão Gomes.

Relatoria: Solange Cristina Castro Sampaio



Valter Luiz Junior
Assistente Administrativo de Gestão
Em 19/12/2024, às 17:01.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **116655348** e o código CRC **F7AEDFDC**.