

ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO GESTOR DO PARQUE
NATURAL MUNICIPAL ITAIM E JACEGUAVA

Dia 18 de Setembro de 2024, terça-feira, das 10h00 às 12h00

Parque Natural Municipal Itaim - R. Amaro Alves do Rosário, 2676 -
Parelheiros, São Paulo - SP

ATA confeccionada por Ana Julia Borges Felizardo
Estagiária, DGUC/SVMA

Conselheiro(a)s Presentes PNMI:

| Sociedade Civil | |
|--|--------------------------|
| Nome do frequentador(A) | Titular/ Suplente |
| Miriângela Candido de Moura | Titular |
| Maria Inês Rodrigues Telles | Titular |
| Vera L. C. Prado | Suplente |
| Entidade/ Coletivo- Representante | |
| Centro Paulus- Marco Tulio | Titular |
| Associação Comunitária Pequeno Príncipe- Regina Baptista | Suplente |
| Centro Comunitário e Assistência Social do Embura- Sandra Maria Medeiros | Titular |
| Poder Público | |
| Secretaria do Verde e do Meio ambiente- CGPABI- DGUC: Amanda Roschel Fernandes | Suplente |
| Secretaria do Verde e do Meio ambiente- CGPABI- DGUC: Cyra Malta | Suplente |

Conselheiro(a)s Presentes PNMJ:

| Sociedade Civil | |
|---|--------------------------|
| Nome do frequentador(A) | Titular/ Suplente |
| Josnias Castanha Braga Junior | Titular |
| João Carlos Batista | Titular |
| Amir de Mello Júnior | Suplente |
| Entidade/ Coletivo- Representante | |
| Igreja Messiânica Mundial do Brasil- Solo Sagrado Guarapiranga | Titular |
| Poder Público | |
| Secretaria do Verde e do Meio ambiente- CGPABI- DGUC: Amanda Roschel Fernandes | Titular |
| Secretaria do Verde e do Meio ambiente- CGPABI- DGUC: Cyra Malta | Suplente |
| SVMA- Trabalhadores do PNM Jaceguava- Emanuel Muniz Rodrigues | Titular |

CRENCIAMENTO DOS PARTICIPANTES

A lista de presença e o registro fotográfico dessa reunião encontram-se anexados a este documento, nos Anexos I e II, conforme orientado pela Portaria Municipal nº 049/SVMA.G-AJ/2020.

1.PAUTAS DO DIA

- 1.1 Contrato Florestana
- 1.2 Plano de Manejo
- 1.3 Agenda Oficinas Planos de Manejo
- 1.4 Informes Gerais

1.1 Contrato Florestana

Na reunião, Amanda anunciou o novo contrato firmado com a empresa Florestana, responsável pela gestão dos condutores ambientais nos parques. Cada parque contará com dois condutores, que auxiliarão os grupos de visitação e apoiarão projetos de educação ambiental. Amanda e Cyra explicaram que o processo de contratação se iniciou com uma licitação, seguida por um processo seletivo, priorizando a contratação de trabalhadores locais. Os condutores receberam capacitação abrangente, incluindo aulas teóricas e práticas, para garantir a qualidade no desempenho de suas funções.

1.2 Plano de Manejo

Amanda então iniciou a discussão sobre o Plano de Manejo (PM), explicando seu conceito e relevância. Ela destacou que o PM   o principal instrumento de gestão das Unidades de Conserva o (UCs), contendo informações técnico-científicas sobre o parque e orientando as atividades de conserva o. Durante sua apresenta o, reforçou os diferentes tipos de UCs segundo o Sistema Nacional de Unidades de Conserva o (SNUC) e descreveu as etapas do plano de manejo, que incluem o diagnóstico, planejamento integrado e oficinas participativas. Essas oficinas são fundamentais para envolver a comunidade, especialmente crianç as, mulheres e moradores do entorno do parque, ampliando o engajamento local.

Amanda enfatizou que a atualiza o do PM   necessária devido ao aumento da visita o e   implementa o de programas de ecoturismo.

Atualmente, no processo de elabora o do Plano de Manejo, está sendo discutida a questão do zoneamento do parque, com a identifica o de áreas de conflito. Amanda destacou a importância de estratégias de remedia o, como o estabelecimento de áreas com

permissões de uso da comunidade, para lidar com esses conflitos de maneira eficaz. Herick, monitor ambiental contratado da Florestana, sugeriu a expansão da atuação dos monitores ambientais nessas áreas, visando aumentar a mediação e promover um uso mais sustentável dos recursos, garantindo que as necessidades da comunidade sejam atendidas enquanto se preserva o meio ambiente.

Durante a reunião, Amanda apresentou um dos cadernos do Plano de Manejo da APA Bororé-Colônia e Capivari Monos aos conselheiros, destacando aspectos importantes como mapas, legislação, zoneamento, contexto histórico e os apresentando a estrutura de diversos capítulos do documento. Ao final da apresentação, ela reforçou o papel fundamental dos conselheiros no processo de elaboração e atualização do PM, enfatizando que a participação ativa deles é crucial para garantir que as diretrizes do plano reflitam as realidades locais e as necessidades da comunidade. Amanda destacou que essa colaboração é essencial para o sucesso das ações de conservação, promovendo um ambiente mais sustentável e integrando os saberes locais ao planejamento ambiental.

1.3 Agenda Oficinas Planos de Manejo

Amanda comprometeu-se a enviar os cronogramas via e-mail e WhatsApp, que serão divididos em duas etapas, sendo a primeira voltada para a discussão do zoneamento do parque, conforme mencionado anteriormente. Ela também levantou a questão da ausência de conselheiros em reuniões passadas, destacando que esse ponto será tratado como uma pauta específica na próxima reunião, com o objetivo de promover maior participação nas futuras sessões.

Cyra concluiu a sessão enfatizando a necessidade de atualização do manual dos conselheiros. Para isso, propôs compartilhar a apresentação utilizada durante a reunião, além de sugerir que os conselheiros revisassem os documentos disponibilizados no site da

prefeitura. Essa revisão é fundamental para garantir que todos estejam alinhados com as diretrizes e objetivos do Plano de Manejo.

A reunião foi encerrada com Amanda e Cyra incentivando os conselheiros a convidarem ouvintes para as próximas sessões, ressaltando a importância de uma participação mais ampla. Elas se colocaram à disposição para esclarecer quaisquer dúvidas, reforçando que o engajamento de todos é essencial para o sucesso das iniciativas de conservação e gestão da área.

São Paulo (SP), 10 de setembro de 2024.

Anexo I- Lista de presença

3º Reunião do Conselho Gestor do PNM Itaim

Data: 18 de setembro de 2024 | Hora: das 10h às 12h | Local: PNM Itaim

| NOME DO FREQUENTADOR | TITULAR / SUPLENTE | ASSINATURA | JUSTIFICATIVA AUSÊNCIA |
|------------------------------------|--------------------------------------|------------|------------------------|
| MARIA JNÊS Z TELLES | Titular | | |
| Mirângela C. Nova | Titular | | |
| | | | |
| | | | |
| ENTIDADE/ COLETIVO - REPRESENTANTE | TITULAR / SUPLENTE | ASSINATURA | JUSTIFICATIVA AUSÊNCIA |
| | Regina Batista Titular | | |
| Marcelo Antônio Amaral | Titular | | |
| Uera L. O. Peado | Suplente | | |
| CCA Embuna | Andra Barrios | | |
| | | | |

3º Reunião do Conselho Gestor do PNM Jaceguava

Data: 18 de setembro de 2024 | Hora: das 10h às 12h | Local: PNM Itaim

| NOME DO FREQUENTADOR | TITULAR / SUPLENTE | ASSINATURA | JUSTIFICATIVA AUSÊNCIA |
|--|--------------------|------------|------------------------|
| Josianas Castanha Braga Junior | Titular | | |
| João Carlos Batista | Titular | | |
| Amir de Mello Júnior | Suplente | | |
| Holger Georg Rothemund | Suplente | | |
| ENTIDADE/ COLETIVO - REPRESENTANTE | TITULAR / SUPLENTE | ASSINATURA | JUSTIFICATIVA AUSÊNCIA |
| Igreja Messiânica Mundial do Brasil - Solo Sagrado Guarapiranga - Bruno Serva Passos | Titular | | |
| Planta Feliz Adubo - Marina Sierra de Camarg | Titular | | |
| | Suplente | | |

LISTA DE PRESENÇA - PODER PÚBLICO

| ÓRGÃO | TITULAR / SUPLENTE | NOME | ASSINATURA |
|--|--------------------|------------------------------|-----------------------|
| Secretaria do Verde e do Meio Ambiente - CGPABI - DGUC | Titular | Amanda Roschel Fernandes | <i>Amanda Roschel</i> |
| | Suplente | Wellington Favaro Nascimento | |
| Subprefeitura de Parelheiros | Titular | Lucas de Souza Ribeiro | |
| | Suplente | Sheila Monte Agudo Alves | |
| SVMA - Trabalhadores do PNM Jaceguava | Titular | Emanuel Muniz Rodrigues | <i>Emanuel</i> |
| | Suplente | Ricardo Santa Cruz | |
| | | | |