



SÃO PAULO OBRAS

Gerência Jurídica

RUA XV DE NOVENBRO, 165, 7º andar - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01013-001

Telefone:

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA MENSAL DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DA EMPRESA SÃO PAULO OBRAS – SPOBRAS, REALIZADA NO DIA 29 DE ABRIL DE 2025.

No dia vinte e nove de abril de dois mil e vinte e cinco, às nove horas, por convocação de seu Presidente, realizou-se a reunião ordinária do Conselho de Administração da empresa São Paulo Obras – SPObras. Desta feita, os itens constantes da pauta foram os seguintes: Item 1) Posição Financeira da Empresa; Item 2) Aprovação do Plano de Empregos, Carreiras e Salários (PECS); Item 3) Outros assuntos de interesse do Conselho de Administração; Item 4) Eleição do Presidente do Conselho de Administração – Abril/2024. Aberta a reunião, presidida pelo Conselheiro Marcos Monteiro, por questão de ordem, alguns dos Conselheiros solicitaram alteração da ordem da pauta, em razão da agenda de compromissos. O pedido foi atendido sem objeções. Assim sendo, passou-se à análise do item 4) Eleição Presidente Conselho de Administração – Abril/2024. O Presidente, Senhor Marcos Monteiro, informou que em atenção à disposição contida no Contrato Social da Empresa, Cláusula 10 §4º do Contrato Social, faz-se necessário eleger anualmente um Presidente para dirigir os trabalhos do Conselho. Nesse sentido, após proposições dos membros o Senhor Secretário de Infraestrutura Urbana e Obras, Marcos Monteiro, foi reeleito, por unanimidade, como Presidente do Conselho de Administração da SPObras para exercício de abril de 2025 até abril de 2026. Ele agradeceu a confiança de todos e destacou que diante do Plano de Investimento proposto pela Prefeitura, é notório que muitas obras estarão a cargo de SIURB e SPObras, inclusive, obras emblemáticas, justificando, portanto, atenção aos grandes desafios que serão enfrentados. Na sequência, item 2. Aprovação do Plano de Empregos, Carreiras e Salários (PECS). Com a palavra o Gerente de Pessoas, Paulo Henrique Bispo Oliveira, a partir de um panorama histórico informou que “em 01/03/2016 a São Paulo Obras implantou o atual Plano de Empregos, Salários e Carreiras – PESC, um instrumento de gestão de pessoas que visou estabelecer regras e critérios claros que proporcionassem uma perspectiva de carreira para os empregados, tendo como principais objetivos a valorização do bom desempenho profissional e a melhoria da qualidade do serviço prestado. Na etapa de implantação da evolução funcional a Gerência de Pessoas identificou inconsistências na forma de enquadramento realizado no quadro de profissionais da SPObras, sendo que, para a devida regularização se fazia necessária a contratação de empresa especializada, que fizesse uma reavaliação e conseqüentemente uma adequação no PESC. Visando a realização desse trabalho a SPObras firmou contrato com a Fundação Getúlio Vargas

– FGV.” Assim, em síntese, o escopo do projeto de contratação baseou-se, principalmente em na *i)* revisão do PECS com quadro de empregos, parâmetros salariais e carreira e no *ii)* sistema de avaliação de desempenho (sistemática de avaliação, adequação do modelo, revisão das competências). Por conseguinte, narrou acerca dos pressupostos do PECS, cujos princípios básicos apontados foram a qualificação e valorização dos empregados públicos, assegurando a implantação das seguintes diretrizes: a) criar as bases de uma política de gestão de pessoas; b) estabelecer um quadro de empregos racional e com estrutura salarial coerente; c) estabelecer uma perspectiva de carreira para os empregados da SPObras, definindo padrões, normas e critérios de evolução funcional; d) reconhecer e valorizar empregados com bom desempenho profissional; e) melhorar a qualidade e eficiência do serviço prestado pela empresa. Discorreu ainda sobre o quadro de empregos da empresa, o enquadramento dos salários e a evolução da carreira sob dois aspectos: progressão horizontal (desempenho) e progressão vertical (desempenho e qualificação). O Presidente da Empresa, Marco Alessio Antunes, agradeceu a todos pelo trabalho desenvolvido, especialmente, a área de Recursos Humanos, que atuou ao lado da FGV. Destacou que impacto financeiro de aumento de 1,67% na folha de pagamento será ínfimo diante do extremo benefício para os empregados de carreira. A Conselheira Camila Perseghin endossou a fala da Diretoria, reafirmando que a implementação do plano será um excelente benefício em prol dos empregados. Prestados os esclarecimentos, o item foi submetido à votação, sendo aprovado por unanimidade pelo Colegiado. Em continuidade aos itens constante da pauta, foi passada a palavra ao Gerente Financeiro, Senhor Adão Borges Vasconcelos, que apresentou o resumo do fluxo de caixa do mês de março de 2023, bem como a previsão para os demais meses subsequentes. Outrossim, em atendimento à solicitação lançada pelo colegiado, foi elaborada uma página contendo, de forma pormenorizada, os valores acumulados tanto para o primeiro trimestre quanto o total anual de 2024, com três colunas distintas prevendo *i)* o percentual exigido pelo CDI; *ii)* o percentual realizado, e *iii)* a variação entre o realizado e o previsto. Ato contínuo, os Conselheiros tomaram ciência quanto a orientação da Junta Orçamentário Financeira (JOF) para que a empresa apresente proposta de distribuição integral dos dividendos aos sócios cotistas após eventuais deduções legais que se fizerem necessárias. Neste cenário, o Presidente do Conselho sugeriu que a empresa elabore um demonstrativo para a Fazenda justificando o nível mínimo de reserva que deve possuir para honrar com todos os seus compromissos regulares. Em síntese, a empresa deverá negociar com a Fazenda sobre os valores plausíveis, adotando, se necessário, a revisão de estratégias, de projetos e de recomposição do patrimônio líquido, lembrando ser imprescindível a existência de um saldo mínimo em caixa, para, assim, atender o quanto foi determinado por JOF sem comprometer a receita da empresa. Todos manifestam-se cientes sobre o assunto. Na sequência, foi dada boas-vindas ao Diretor Administrativo e Financeiro (DAF) da empresa, Alexandre Janini, que agradeceu a todos e colocou-se à disposição. O Presidente Marcos Monteiro, mais uma vez, retribuiu o apoio e confiança, afirmando que, em conjunto, será possível desenvolver um trabalho ímpar para o município de São Paulo. Assim, finalizadas as deliberações, sem mais assuntos a serem arguidos, a reunião foi encerrada, e eu, Marília Rodrigues Ferreira Martins, lavrei a presente ata que, lida e aprovada, é assinada pelos integrantes do Colegiado.

Antônio Penteado Mendonça

Camila Perseghin da Silva Pinto

Fernando Padula Novaes (*ausência justificada*)

Marcelo Costa Del Bosco Amaral

Marcos Monteiro

Musa Pino Miranda

Renan Marino Vieira

Rodrigo Iglesias Arenas



Camila P. da Silva Pinto
Secretária

Em 27/05/2025, às 10:45.



Musa Pino Miranda
Diretor(a)

Em 27/05/2025, às 11:46.



RODRIGO IGLESIAS ARENAS
usuário externo - Cidadão

Em 27/05/2025, às 13:24.



Renan Marino Vieira
Diretor-Presidente

Em 27/05/2025, às 17:41.



Marcos Monteiro
Secretário(a)

Em 29/05/2025, às 14:56.



ANTONIO PENTEADO MENDONCA
usuário externo - Cidadão

Em 03/06/2025, às 16:52.



Marcelo Costa Del Bosco Amaral
Assessor(a)

Em 04/06/2025, às 23:31.



Marilia R. Ferreira Martins

Advogado(a)

Em 05/06/2025, às 10:33.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **126415695** e o código CRC **8CAF433B**.

Referência: Processo nº 7910.2025/0000126-5

SEI nº 126415695